

01. Veranstaltung
Name der Veranstaltung:
Veranstaltungszeiten
Tag, Datum:
Uhrzeit von:
Uhrzeit bis:
Veranstaltungsort
Gebäude/Halle/Platz:
Straße:
PLZ, Ort:
Fläche in qm:
<input type="radio"/> im Freien <input type="radio"/> im Gebäude <input type="radio"/> Sonstige:
Veranstaltungsart
<input type="radio"/> Konzert/Musikveranstaltung <input type="radio"/> Schauspiel/Theater <input type="radio"/> allg. Sportveranstaltung <input type="radio"/> Straßenfest <input type="radio"/> Kampfsport-Veranstaltung <input type="radio"/> Reitturnier <input type="radio"/> Motorsport-Veranstaltung <input type="radio"/> Karnevalssitzung <input type="radio"/> Demonstration/Kundgebung <input type="radio"/> Sonstige: <i>(bitte erläutern)</i>
Besucher & Teilnehmer
erwartete Anzahl Teilnehmer/Besucher:
Beteiligung von Prominenten mit Sicherheitsstufe:
<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja:
Ansprechpartner vor Ort:
Name/Funktion:
Aufenthaltort:
Mobil:

02. Veranstalter / Kostenträger
Firma/Verein:
Ansprechpartner:
Straße:
PLZ, Ort:
E-Mail
Telefon:
entspricht Rechnungsadresse:
<input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein <i>(bitte mit angeben)</i>

03. Räumlichkeiten / Verpflegung
Steht ein gut zugänglicher Sanitätsraum zur Verfügung:
<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> Ja <i>Standort</i>
Besteht die Möglichkeit der Verpflegung (Getränke & Essen) unserer Helfer auf der Veranstaltung:
<input type="radio"/> kostenfrei <input type="radio"/> kostenpflichtig <input type="radio"/> nein

04. Auflagen / Behörden
Sind bezüglich der medizinischen Absicherung der Veranstaltung von der zuständigen Ordnungsbehörde Auflagen erteilt worden?
<input type="radio"/> nein <input type="radio"/> ja <i>(bitte Kopie anfügen)</i>
Bei Reitturnieren: Wird die LPO angewendet? <input type="radio"/> ja <input type="radio"/> nein
Sind weitere Behörden oder Organisationen beteiligt?
<input type="radio"/> Nein <input type="radio"/> Vereinsarzt/Turnierarzt <input type="radio"/> Feuerwehr <input type="radio"/> Sicherheitsdienst/Security <input type="radio"/> Polizei <input type="radio"/> Sonstige: <i>(bitte erläutern)</i>

So funktioniert:

Füllen Sie das Formular möglichst sorgfältig aus und senden dieses per E-Mail an bereitschaftsleitung@ov-mk.drk.de. Wir setzen uns daraufhin mit Ihnen in Verbindung und stehen bei Rückfragen gerne zur Verfügung.

Bitte beachten Sie, dass der Vertrag erst nach unserer Bestätigung rechtskräftig ist. Mit Ihrer Unterschrift auf der Rückseite dieses Formulars bestätigen Sie unsere Datenschutzerklärung, sowie die allgemeinen Hinweise.

Ihr Ansprechpartner:

DRK Ortsverein Mülheim-Kärlich e.V.
 1. Vorsitzender Franz Dreher
franz.dreher109@web.de
bereitschaftsleitung@ov-mk.drk.de
 Mobil: 01515 9163048

05. Kostenübersicht für Sanitätsdienste

Anzahl	Personal	Preis pro Stunde
	Sanitätshelfer (inkl. Verpflegung)	15,00 € / pro Stunde
	Sanitätshelfer (excl. Verpflegung)	16,00 € / pro Stunde
	Rettungssanitäter (inkl. Verpflegung)	20,00 € / pro Stunde
	Rettungssanitäter (excl. Verpflegung)	21,00 € / pro Stunde
	Rettungsassistent/Notfallsanitäter (inkl. Verpflegung)	25,00 € / pro Stunde
	Rettungsassistent/Notfallsanitäter (excl. Verpflegung)	26,00 € / pro Stunde
	Arzt	auf Anfrage
Anzahl	Fahrzeuge / Transportkomponenten	Preis pro Tag
	Krankentransportwagen (KTW)*	150,00 € / pro Tag
	Rettungswagen (RTW)*	200,00 € / pro Tag
	Notarztwagen (NAW)*	250,00 € / pro Tag
	Notarzteinsatzfahrzeug (NEF)*	150,00 € / pro Tag
	Einsatzleitwagen (ELW)*	100,00 € / pro Tag
	Mannschaftstransportwagen (MTW)*	50,00 € / pro Tag
*Die Preise gelten pro Fahrzeug/Tag (ohne Personal) inkl. kleineren Mengen Verbrauchsmaterial und 10 Kilometer An-/Abfahrt - jeden weiteren km berechnen wir mit 0,40 €.		
Anzahl	Sanitätsstellen	Preis pro Tag
	SanST 3 Behandlungsplätze	50,00 € / pro Tag
	SanST 5 Behandlungsplätze	100,00 € / pro Tag
	SanST 10 Behandlungsplätze	150,00 € / pro Tag

Zur Erklärung:

Die benötigte Personalstärke ist abhängig von Art, Größe und Dauer der Veranstaltung, sowie behördlicher Vorgaben, dem allgemeinen Gefahrenpotential und bisherigen Erfahrungswerten.

Sollte Ihre Veranstaltung keinen behördlichen Auflagen unterliegen, die eine höhere Qualifikation der Helfer/innen oder entsprechender Transportkomponenten und Sanitätsstellen vorschreiben, stellen wir in der Regel einen Trupp, bestehend aus zwei Sanitätshelfer/innen.

Zu Ausbildungszwecken behalten wir uns vor, weitere Helfer/innen in Ausbildung mit zur Veranstaltung zu bringen. Diese Helfer/innen werden Ihnen selbstverständlich nicht in Rechnung gestellt.

Bei Rückfragen stehen wir Ihnen gerne zur Verfügung.

Ihr Ansprechpartner:

DRK Ortsverein Mülheim-Kärlich e.V.
1. Vorsitzender Franz Dreher
franz.dreher109@web.de
bereitschaftsleitung@ov-mk.drk.de
Mobil: 01515 9163048

Bemerkungen:

Datenschutzerklärung

Die angegebenen Daten werden ausschließlich zur Durchführung des angeforderten Sanitätsdienstes und entsprechender Rechnungstellung verwendet und gespeichert. Die Angaben zum „Ansprechpartner vor Ort“ werden zur Kontaktaufnahme, an die im jeweiligen Einsatz befindlichen Helfer/innen weitergegeben.

Hinweis

Sanitätsdienste müssen mindestens 14 Tage vor Veranstaltungsbeginn beantragt werden. Andernfalls behalten wir uns vor, einen Aufschlag von 50% der Kosten in Rechnung zu stellen.

Datum, Ort

Unterschrift